

●【入荷取込ツール】でできること

☆概要

通信環境が不安定な検品所様へ

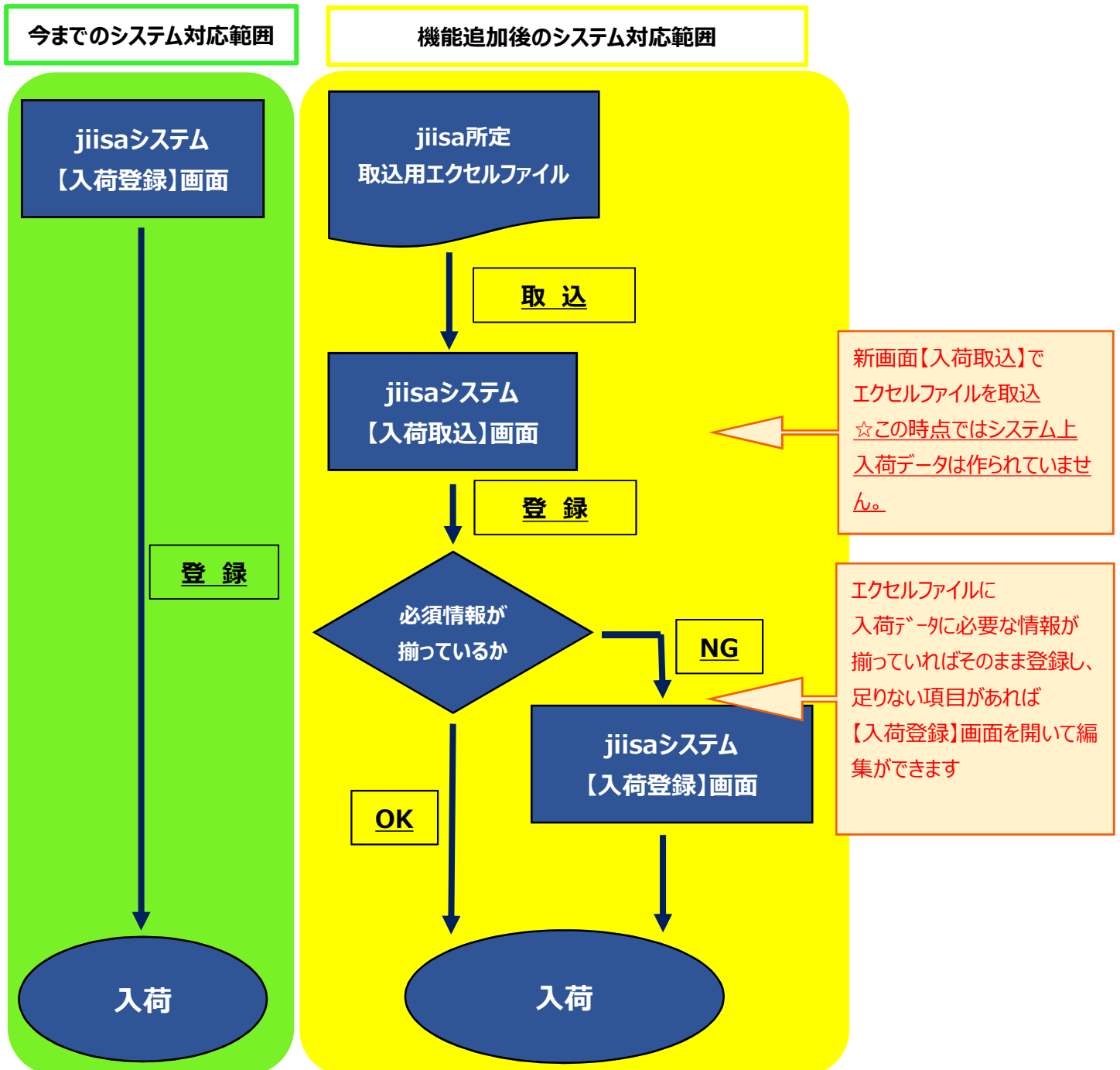
エクセル入力されたデータを取り込む事の出来るツールを作成いたしました。

※通信環境が不安定環境で品番呼出ツールが使用出来ない検品所様が対象になります。

品番呼出ツールとは

「得意先、契約No、品番」を入力し、『品番呼び出しツール』ボタンをクリックするだけで、SKU情報など、入荷登録に必要な情報を呼び出すことが出来るツールです。

☆所定のエクセルファイルに入力されたデータを取り込むことで入荷登録ができるようになりました。



●【入荷取込ツール】でできること

入荷取込用EXCELダウンロード方法

jiisaホームページトップ画面より下記のテンプレートをダウンロードできます。

- [TOP](#)
- [VISION](#)
- [CONCEPT](#)
- [SYSTEM](#)
- [SUMMARY](#)
- [DOCUMENT](#)
- [Q&A](#)

jiisa
japan inspection & information standard association
一般社団法人日本検品&情報基準協会

【お知らせ】

2016/6/1 新ツール 入荷取込ツール機能追加

いつも jiisaシステム をご利用頂き、ありがとうございます。

このたび、『入荷取込ツール』新ツールが増えました。
通信環境が不安定な環境において、EXCEL入力した入荷情報を取り込む事の出来るツールです。
詳細は下記の入荷取込ツールマニュアルをご覧ください。

引き続き『品番呼び出しツール』使用の強化
「得意先、契約No、品番」を入力し、『品番呼び出しツール』ボタンをクリックするだけで、SKU情報など、
入荷登録に必要な情報を呼び出すことが出来ます。

得意先様が増えています、お間違えないようお願い致します。
・株式会社TSホールディングス 得意先コード:00001
・株式会社ローズパッド 得意先コード:00003

[入荷取込ツールマニュアル](#)
[入荷取込ツールテンプレート](#)
[jiisa ASNツールマニュアル](#)
[品番呼び出しツールマニュアル](#)
[【TSI様指定検品所】データ登録前にご覧ください](#)

バージョン履歴
2015/5/14

取込用テンプレート説明・入力例

部門 01	得意先 00001	ブランド 00011	加工先 0003Q	仕入先 70004	ヘッダ部							
入荷日 2016/5/27 契約No. : 10005039												
Carton NO.	Carton qt.	Style No.	Designs/ Colours	SIZEASORTMENT PER CARTON						PER CTN PCS/SETS	明細部	
				7	9	11						
1	1	1006AB	BK	10							10	
2	1	1006AB	BK		10						10	
3	1	1006AW	WH		10						10	
4	1	1006AW	WH			10					10	

- **ヘッダ部** : 得意先 (アパレル会社) 、ブランド等の情報や契約No. (加工指図番号) を入力
必須項目 : 契約No. (加工指図番号) * 入力しないとファイルの取込ができません。
- **明細部** : カートン番号・カートン数、品番・カラー、数量等を入力
必須項目 : 各項目必ずひとつは入れてください。

部門	01	得意先	00001	ブランド	00011	加工先	0003Q	仕入先	70004
入荷日									
2016/5/27	契約No. :		10005039						

・契約No. :

【必須入力】加工指図番号を入力

・部門 :

jiisaシステム「部門マスタ」に登録されている**部門コード**を入力

入力されていない、もしくは部門マスタに登録されていないコードが入った場合は空白で取込されます。

・得意先 :

jiisaシステム「得意先マスタ」に登録されている**得意先コード**を入力

入力されていない、もしくは得意先マスタに登録されていないコードが入った場合は空白で取込されます。

・ブランド :

jiisaシステム「ブランドマスタ」に登録されている**ブランドコード**を入力

入力されていない、もしくはブランドマスタに登録されていないコードが入った場合は空白で取込されます。

・加工先 :

jiisaシステム「加工先マスタ」に登録されている**加工先コード**を入力

入力されていない、もしくは加工先マスタに登録されていないコードが入った場合は空白で取込されます。

・仕入先 :

jiisaシステム「仕入先マスタ」に登録されている**仕入先コード**を入力

入力されていない、もしくは仕入先マスタに登録されていないコードが入った場合は空白で取込されます。

・入荷日 :

入荷日を YYYY/MM/DD の形式で入力

入力されていない場合は、取込をした日付を入荷日として取込されます。

■入力方法 - 明細部

Carton NO.	Carton qt.	Style No.	Designs/ Colours	SIZEASORTMENT PER CARTON																
				7	9															
1	1	890	PK	10																
						10														
		90	BK	10																

・Carton NO. :

カートン番号を入力
項目が空白の場合は、上位の行に登録されている内容で取込します。
情報が無い場合、必ず1行目に " 1 " と入力してください。

・Carton qt. :

カートンの数量を入力
項目が空白の場合は、上位の行に登録されている内容で取込します。
情報が無い場合、必ず1行目に " 1 " と入力してください。

・Style No. :

品番を入力
必ずひとつは品番を入力してください。

・Designs/Colours :

カラーコードを入力
必ずひとつは入力してください。

・SIZEASORTMENT PER CARTON :

サイズを入力
必ずひとつは入力してください。

☆ 契約番号が変わるとき (ヘッダの情報が異なるデータを入力するとき)

→シートをコピーし、分けて登録してください。

☆ 品番、カラー等が変わるとき

→契約番号が同じであれば、そのまま明細に続けて入力してください。

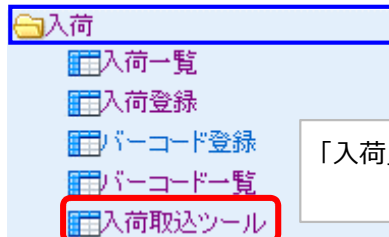
●【入荷取込ツール】でできること

概要

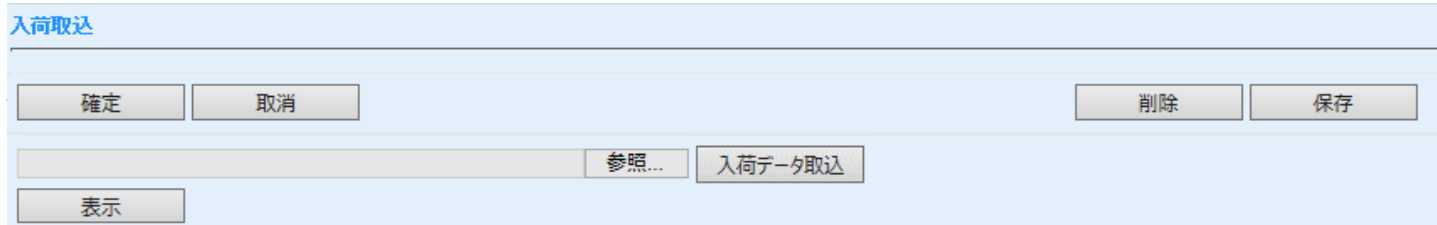
通信環境が不安定な検品所様へ

エクセル入力されたデータを取り込む事の出来るツールを作成いたしました。

◎使用するメニュー



「入荷」メニュー内の【入荷取込ツール】をクリックします。



- ・参照： クリックしてエクスプローラを開き、取り込むエクセルファイルを指定します。
- ・取込： 指定されたファイルを読み込みます。
- ・表示： 入荷データに登録されていない取込データを表示します。
- ・確定： 入荷データ登録を行います。
- ・取消： 操作を取り消します。
- ・保存： 入荷取込画面上でデータ修正・追加した内容を保存します。
- ・削除： 取込されたデータを削除します。

	選択	契約No.	品番	入荷日	得意先	得意先名称	ブランド	ブランド名	加工先	加工先名	仕入先	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1000	890	2016/05/27	00001	株式会社TSIホールディングス	00011	ゴバユウ	0003Q	M-(株)ルック	70004	(ユ)ア
2	<input type="checkbox"/>	1000	90	2016/05/27	00001	株式会社TSIホールディングス	00011	ゴバユウ	0003Q	M-(株)ルック	70004	(ユ)ア

「選択」チェックボックス：

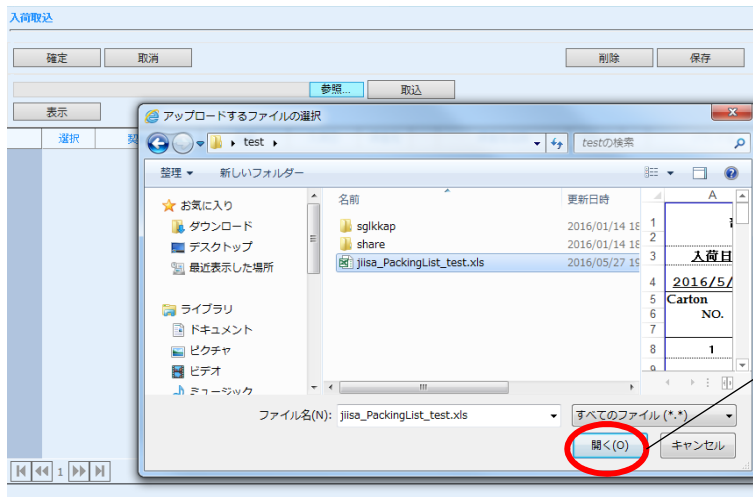
このチェックがついたデータについて、「確定」および「削除」の処理を行います。

契約No.：

番号をダブルクリックすると、入荷登録画面を開きます。

■登録の流れ

①画面を開いたら、「参照」をクリックして取込ファイルを選択します。



アップロードするファイルの選択

ファイル名(N): jiisa_PackingList_test.xls

開く(O) キャンセル

入荷取込

確定 取消

参照...

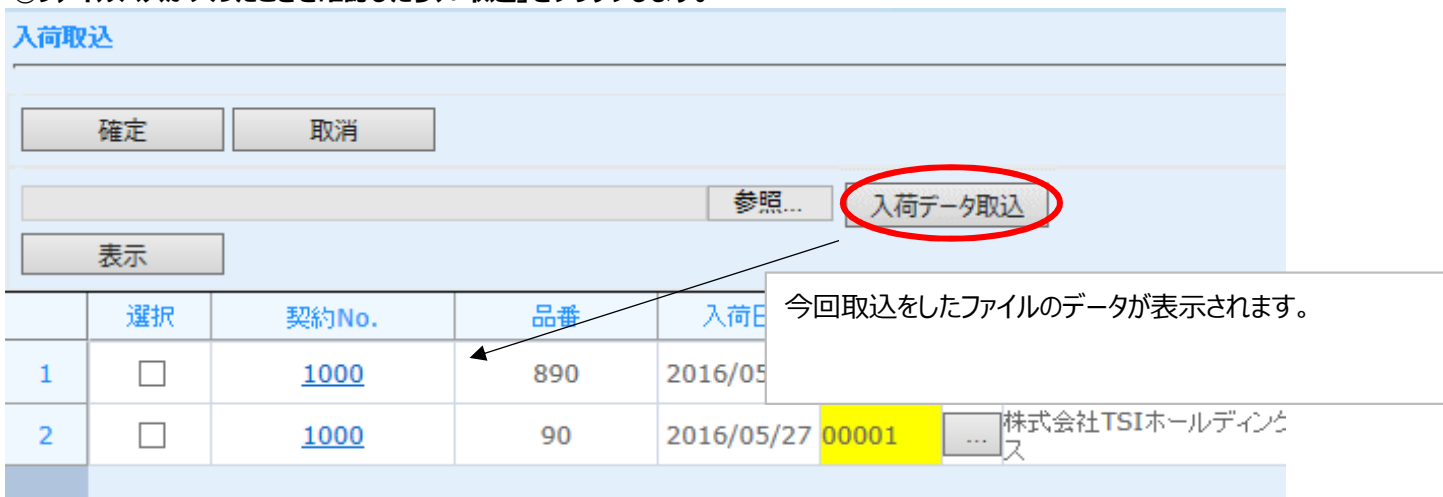
表示

選択

C:\Users\user\Desktop\test\jiisa_PackingList_test.xls

登録するとココにファイルパスが入ります。

②ファイルパスが入ったことを確認したら、「取込」をクリックします。



入荷取込

確定 取消

参照...

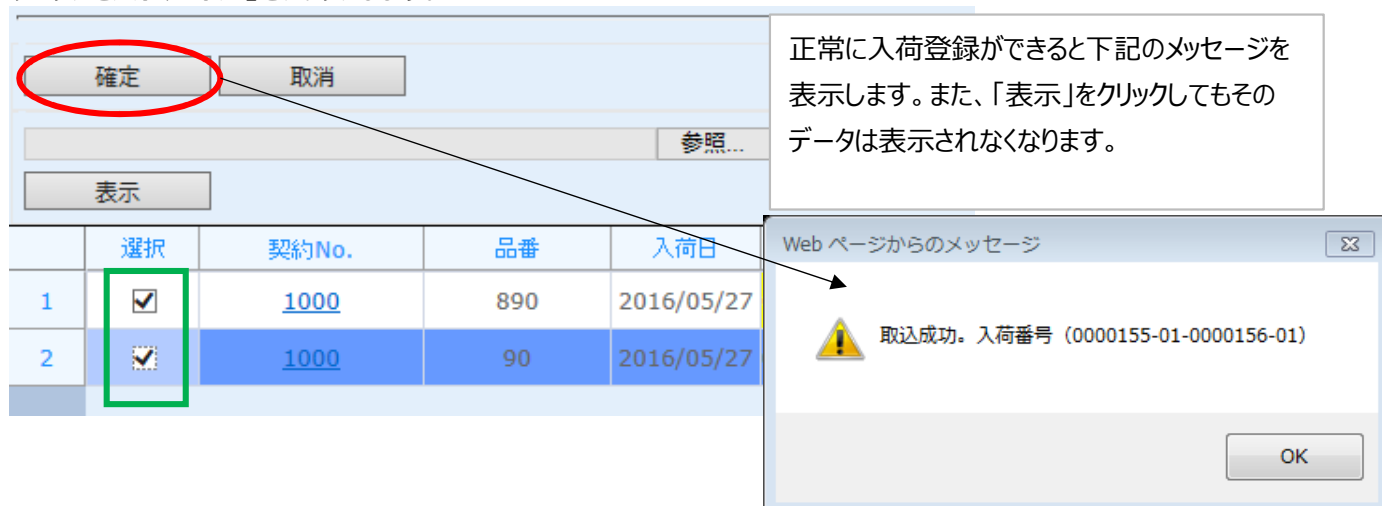
入荷データ取込

表示

	選択	契約No.	品番	入荷日	
1	<input type="checkbox"/>	1000	890	2016/05/27	
2	<input type="checkbox"/>	1000	90	2016/05/27	00001 株式会社 TSIホールディングス

今回取込をしたファイルのデータが表示されます。

③明細全ての項目が入力されていることを確認したら、取り込むデータの明細「選択」チェックボックスにチェックを入れ、「確定」をクリックします。



確定 取消

参照...

表示

	選択	契約No.	品番	入荷日	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1000	890	2016/05/27	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	1000	90	2016/05/27	00001 株式会社 TSIホールディングス

Web ページからのメッセージ

取込成功。入荷番号 (0000155-01-0000156-01)

OK

正常に入荷登録ができると下記のメッセージを表示します。また、「表示」をクリックしてもそのデータは表示されなくなります。

④エクセルで入力していない、もしくは内容が間違っている場合はこのように空白で表示されます。

「契約No.」をダブルクリックして入荷画面を開き、内容を追加して「保存」をクリックします。

選択	契約No.	品番	入荷日	得意先	得意先名称	ブランド	ブランド名	加工先	加工
<input type="checkbox"/>	1000	890	2016/05/27	00001	株式会社TSIホールディングス			0003Q	M-(株)ルック
<input type="checkbox"/>	1000	90	2016/05/27	00001	株式会社TSIホールディングス			0003Q	M-(株)ルック

入荷

2016/05/27 *
 01 * 選択 検品1部
 得意先 00001 * 選択 株式会社TSIホールディングス
 品番 890 * 選択
 仕先 70004 * 選択 (ユ) アロハプロッサ
 加工先 0003Q * 選択 M-(株)ルック
 全量検品フラグ
 生産工場

スプレッド設定 横 縦

	C/T No.	カラー	サイズ	入り数	別記入荷日	カラー	サイズ	数量
1	1 ~ 1	PK	7	10	1			
2	1 ~ 1	PK	9	10	2			
3					3			
4					4			
5					5			

☆ 正常に取り込みが出来たデータは、「表示」をクリックしても一覧に表示されません。

入荷取込

選択	契約No.	品番	入荷日	得意先	得意先名称	ブランド	ブランド名

Jiisaシステム問い合わせ窓口

日本窓口：今泉

中国窓口：丁

Mail: info@jiisa.jp

(中国語対応可)

JAPAN TEL81-(0)3-5433-4972

China TEL86-(0)21-6226-0230